

Принято Педагогическим советом
Протокол № 26 от 07.09.2021

Согласовано на заседании
Наблюдательного совета
Протокол № 3 от 07.09.2021

Рассмотрено на заседании
Совета активных школьников
Протокол №1 от 07.09.2021г.

**Положение
о классном часе
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №156 имени Героя Советского Союза Ерофеева Г.П.»**

Введено приказом директора от 07.09.2021 № 01-35-386

Красноярск, 2021

Содержание

1. Общие положения	2
2. Цели классного часа	2
3. Функции классного часа	3
4. Содержание классного часа	3
5. Организация и проведение классного часа	3
6. Оценка качества классного часа	4
7. Приложение №1 «Схема анализа классного часа»	5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.43 п.1 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №156 имени Героя Советского Союза Ерофеева Г.П.» (далее – Школы).

1.2. Классный час – форма внеурочной воспитательной деятельности в классе, которая способствует формированию у обучающихся системы отношений к окружающему миру. Классный час – гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия; форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.

1.3. Классный час в каждом классе проходит еженедельно согласно плану работы классного руководителя и графика проведения классных часов в школе, утвержденного приказом директора. В случае выездного мероприятия, запланированного в качестве классного часа (экскурсия, поход в театр и т. д.), руководствоваться Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. № 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

1.4. Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.

1.5. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

2. Цели классного часа

2.1. Формирование знаний по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких, о реальной, живой жизни за окном школы.

2.2. Формирование гражданской позиции, нравственно-эстетических качеств личности.

2.3. Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.

2.4. Создание условий становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.

2.5. Формирование эмоционально-чувствительной сфер и ценностных отношений личности ребенка.

2.6. Усвоение детьми знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности.

2.7. Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

3. Функции классного часа

3.1. Просветительская – расширяет круг тех знаний обучающихся, которые не нашли отражения в учебной программе.

3.2. Ориентирующая – формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; выработка определенной иерархии материальных и духовных ценностей.

3.3. Направляющая – переход разговора о жизни в область реальной практики учащихся, направляя их деятельность.

3.4. Формирующая – реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

4. Содержание классного часа

4.1. Содержание, цели, задачи классного часа зависят от возрастных особенностей и опыта обучающихся.

4.2 Школьное методическое объединение классных руководителей 1-4 и 5-11 классов определяет традиционные классные часы на учебный год в соответствии с анализом воспитательной работы прошедшего учебного года, а также с целями и задачами на предстоящий учебный год и с учетом традиционных общешкольных мероприятий.

4.3. Тематика классных часов определяется классным коллективом на классном собрании (классным руководителем совместно с обучающимися и их родителями) в конце каждого учебного года на будущий учебный год.

4.4. Тематика классного часа может корректироваться в конце каждой учебной четверти.

4.5. Требования к содержанию классного часа:

4.5.1. Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок – к суждениям.

4.5.2. В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его возможности – проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.

4.5.3. Необходимо учитывать психологические особенности обучающихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.

4.5.4. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства обучающихся, положительные эмоции.

4.5.5. В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда обучающийся сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него, и свое отношение к данному классному часу.

5. Организация и проведение классного часа

5.1. Классный час состоит из нескольких частей:

- вступительная часть – постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса;

- заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения.

5.2. При подготовке к классному часу классный руководитель должен выполнить следующее:

5.2.1. Определить тему классного часа, сформулировать его цели исходя из задач воспитательной работы с коллективом.

5.2.2. Тщательно отобрать материал с учетом поставленных целей и задач, исходя из требований к содержанию классного часа.

5.2.3. Составить план подготовки и проведения классного часа.

5.2.4. Подобрать наглядные пособия (презентации, видео), музыкальное оформление, подготовить помещение, создать обстановку, благоприятную для рассмотрения вопроса, для открытого, непринужденного разговора.

5.2.5. Определить целесообразность участия в классном часе обучающихся и их родителей (законных представителей), друзей, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой теме.

5.2.6. Определить свои роли и позиции в процессе подготовки и проведения классного часа.

5.2.7. Выявление возможностей по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности детей.

5.3. Формы проведения классных часов:

- дискуссионные формы: диспут, дискуссия, конференция, круглый стол, вечер вопросов и ответов, встреча с приглашенными людьми, лекция, аукцион;

- формы состязательного характера: конкурс, викторина, путешествие, КВН, эстафета полезных дел, смотр, парад, презентация, турнир, олимпиада;

- творческие формы: фестиваль, выставка, устный журнал, живая газета, представление (проектов), юморина, спектакль, концерт, ярмарка;

- игровые формы: ролевые игры, сюжетные игры, интеллектуальные;

- формы психологического просвещения: тренинг, исследование;

- подвижные формы: веселые старты, малая олимпиада, школьная олимпиада, день...(спорта, здоровья и т.д.);

- формы работы вне школы: экскурсия, поход, выход (концерт, цирковое, театральное представление).

6. Оценка качества классного часа

6.1. Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

6.2. Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются отзывы, эссе обучающихся, которые они пишут по окончании классного часа.

6.3. Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по воспитательной работе по одной из схем анализа классного часа (приложение №1).

6.4. В конце учебного года каждый классный руководитель представляет в методическую копилку школы одну сценарную разработку тематического классного часа, которая размещается на сайте школы.

Схема анализа классного часа

ФИО классного руководителя _____ класс _____

Предметная область анализа	Исследуемые характеристики предмета анализа	Баллы за каждый элемент
1. Цели и задачи	Ясность, чёткость и корректность формулировок целевых ориентиров Соответствие возрастным особенностям обучающихся, логике развития воспитательного процесса и социально-педагогической ситуации в классе	
2. Оформление, оборудование	Продуманность Современность Оригинальность оформления и оборудования, его необходимость для реализации замысла классного часа, обеспечения благоприятного эмоционально-психологического климата и санитарно-гигиенических условий работы участников мероприятия	
3. Содержание	Интеллектуальная ценность Духовно – нравственная ценность содержания Личностная значимость содержания для учащихся Соответствие содержания теме, целям и задачам классного часа Новизна, научность и доступность информации	
4. Организация	Адекватность приёмов и методов организации классного часа его целевым ориентирам и содержанию Использование современных технологий, в т.ч. компьютерных, лично-ориентированных Применение диалоговых приёмов общения Логичность организационной структуры мероприятия	
5. Деятельность обучающихся	Участие детей в целеполагании Организация взаимодействия и сотрудничества между участниками в ходе классного часа Сосредоточенность и устойчивость внимания школьников на всех этапах	
6. Педагогическое обеспечение классного часа	Эрудированность педагога в обсуждаемой на классном часе проблеме Коммуникативная культура, умение учителя создавать и поддерживать атмосферу взаимоуважения и толерантности Компетентность классного руководителя в использовании избранных форм и способов	
7. Полученные результаты	Соответствие полученных результатов целям и задачам классного часа Рациональность использования временных и других ресурсов Удовлетворённость педагога и обучающихся ходом подготовки и проведения классного часа, его итогами (рефлексия).	
	Общее количество баллов	

Оценки:

«Отлично»-21-23 балла

«Хорошо»-18-21 балла

«Удовлетворительно»-15-18 баллов

«Неудовлетворительно» - до 14 баллов

Подписи экспертов _____