**Персонализированная программа наставничества**

*Персонализированная программа наставничества разрабатывается совместно наставником с наставляемым и реализуется в образовательной организации.*

**Сроки реализации: октябрь 2024 – март 2025 (6 месяца)**

**ФИО наставника, должность:**  Юсупова Жанна Анатольевна, педагог дополнительного образования

**ФИО наставляемого, должность:**  Онофрейчук Алина Артемовна, педагог дополнительного образования

**Описание проблемы:** В современном дополнительном образовании нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог. Основной проблемой является затруднение в организации деятельности обучающихся на занятиях в достижении планируемых результатов, и умение владеть методикой использования разнообразных форм, приемов, методов и средств обучения и воспитания.

**Цель наставничества** – оказание помощи молодому педагогу в повышении профессиональной компетенции и мастерства.

**Задачи наставничества:**

1.Создать комфортную профессиональную среду для реализации актуальных педагогических задач.

2. Организовать методическую работу с наставляемым.

3.Изучить нормативно-правовую базу, согласно построению занятия ДО

4. Изучить техники использования разнообразных форм, приемов и методов обучения при планировании и разработке занятия ДО опираясь на типологию занятия

5. Научить планировать предметные и метапредметные результаты на каждом этапе

6. Научить верно подбирать дидактический материалы к занятию в соответствии с возрастными особенностями

7.Поддержать интерес к педагогической деятельности и профессиональному росту.

**Форма наставничества** – *педагог - педагог*

**Режим работы** *очный*

**План мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления наставнической деятельности | Описание проблемы (или) достоинства | | Деятельность наставника | | Деятельность наставляемого | | Сроки реализации и даты встреч | Промежуточные  и планируемые результаты | | Расписание встреч |
| **1.Социализация** |  | | | | | | | | | |
|  | *.Неумение выстраивать эффективную коммуникацию с новыми коллегами* | | 1. *Знакомит с корпоративной культурой ОО* | | 1. *Изучает трудовой договор, устав ОО, структуру.* 2. *Культуру и нормы взаимодействия внутри педагогического коллектива ОО* | | *3 месяца* | *Психолого-социальная адаптация, успешность вхождения в новый коллектив, умение решать межличностные затруднения, позиция равноправного члена коллектива* | | 28.10.2024  25.11.2024  16.12.2024 |
| **2.Научно-теоретическое** |  | | | | | | | | | |
| *Практическое применение системно-деятельностного подхода на занятие* | | *Помощь в подборе методик преподавания в системно-деятельностным подходом, построении занятия.* | | *Изучение литературы о системно-деятельностном подходе. Составление технологической карты занятия* | | *6 месяцев* | *Использование проектных задач для формирования субъектной позиции учащихся на занятие.* | | 16.10.2024  13.11.2024  11.12.2024  22.01.2025  12.02.2025  04.03.2025 |
| 1. **Нормативно- правовое** |  | | | | | | | | | |
| *Требования ФГОС к результатам обучения* | | *Консультация по ФГОС* | | *Изучение ФГОС, планирование и проведение занятия в соответствие с требованиями ФГОС* | | *3 месяцев* | *Проведение занятий в соответствии с требованиями ФГОС* | | 28.10.2024  25.11.2024  16.12.2024 |
| 1. **Предметно-профессиональное** |  | | | | | | | | | |
| *Недостаточно опыта в профессиональной деятельности педагога в дополнительном образования* | *Поиск курсов повышения квалификации и конкурсов, информирование о предстоящих семинарах и вебинарах* | | *Прохождение курсов повышения квалификации по профилю, участие в семинарах , вебинарах, конкурсах* | | *6 месяцев* | | | *Приобретенные новые ЗУН  на семинарах, вебинарах и т.д. и применённые в работе.* | *Ноябрь- март* |
| 1. **Психолого-педагогическое (ориентированное на обучающихся и их родителей)** |  | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | |  |  |
|  |  | |  | |  | | |  |  |
| 1. **Методическое (содержание образования, методики и технологии обучения)** |  | | | | | | | | | |
| *Использование разнообразных форм и методов организации работы на занятие* | *Консультирование и обмен опыта при Организации и проведения занятий.* | | *Консультирование по запросу наставляемого. Совместная разработка занятий.* | | *3 месяца* | | | *Анализ и корректировка собственных действий. Выявление «новых» затруднений* | 11.12.2024  22.01.2025  12.02.2025 |
| *Затруднения в Проведение диагностики уровня достижения планируемых результатов* | *Обсуждение содержания материалов для диагностики* | | *Совместная разработка диагностических карт в соответствии с возрастными особенностями обучающихся* | | *1 месяц* | | | *Анализ и корректировка материалов для диагностики* | *октябрь* |
| *Выступление наставляемого в рамках школьного методического объединения* | *Совместное обсуждение выступления наставляемого* | | *Подготовка выступления на тему: «Использование различных методов, приемов, форм при постановке учебной задачи (целеполагания)* | | *1 месяц* | | | *Представление опыта.* | *декабрь- январь*  *на школьном метод объединении* |
| 1. ***ИКТ-компетенции*** |  | | | | | | | | | |
| *7.1 Использование ДОТ и ЭОР на уроках/внеурочной деятельности* | *Методическая подготовка* | | *Курсы по цифровой педагогике* | | *1 месяц* | | | *Развитие цифровых навыков* | *декабрь* |
| 1. ***Цифровизация образования*** |  | | | | | | | | | |
| *8.1 Электронные и цифровые образовательные ресурсы на внеурочном занятии* | *Рекомендует использование документов, видео, аудио, анимации, программное обеспечение, база данных, веб-сайты, мобильные приложения.* | | *Использование документов, видео, аудио, анимации, программное обеспечение, база данных, веб-сайты, мобильные приложения.* | | *1 месяц* | | | *Освоение цифровых инструментов, повышение ИКТ-компетентности, внедрение элементов цифровизации на занятиях* | *ноябрь* |
| 1. ***Внеурочная и воспитательная деятельность*** |  | | | | | | | | | |
| *Использование разнообразных форм организации работы внеурочной деятельности* | | *Оказание помощи и поддержки в разработке мероприятий* | | *Совместная разработка проектов с использованием инновационных технологий*  *Разработка проведения мастер классов, конкурсов* | | *6 месяцев* | *Заинтересованность обучающихся на внеурочном занятии.*  *Проведение мастер-классов, конкурсов* | | *Дата встречи по согласованию.* |
| 1. ***Здоровье сбережение обучающихся*** |  | | | | | | | | | |
| *10.1 Обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся (знание СанПиН)* | | *Консультирование СанПиНа* | | *Ознакомление с нормами СанПиНа* | | *1 месяц* | *Проведение занятий в соответствии с требованиями СанПиНа* | | *октябрь* |