

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Средняя школа № 156 имени Героя Советского Союза Ерофеева Г.П."
наименование организации

Форма по ОКУД

по ОКПО

Код

0301030

39307418

Номер документа

Дата

01-35-55

28.01.2022

ПРИКАЗ

о внедрении целевой модели наставничества

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися" и письма Министерства просвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 21 декабря 2021 г. № АЗ-1128/08 об использовании в работе методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях».

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Внедрить в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении "Средняя школа № 156 имени Героя Советского Союза Ерофеева Г.П." целевую модель наставничества педагогических работников в образовательной организации.
2. Назначить куратором (кураторами) внедрения целевой модели наставничества педагогических работников в образовательной организации Рудневу Любовь Алексеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3. Утвердить «Дорожную карту» реализации целевой модели наставничества педагогических работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 156 имени Героя Советского Союза Ерофеева Г.П." на 2022 – 2023 годы (Приложение 1).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СШ № 156



Е.Г. Комиссарова

С приказом ознакомлена:

Руднева Л.А.  « 28 » 01 2022г.

**Дорожная карта
(план мероприятий) программы наставничества педагогических работников**

№ п/п	Мероприятия	Планируемые результаты	Сроки	Ответственный
1. Этап. Подготовка условий для реализации системы наставничества				
1.1.	Подготовка условий с целью внедрения системы наставничества педагогических работников	Назначение куратора	Март, 2022 г.	Комиссарова Е.Г., директор
1.2.	Определение задач, форм наставничества	Разработка программы наставничества	Март, 2022 г.	Руднева Л.А., заместитель директора, куратор программы, рабочая группа
1.3.	Нормативно правовое оформление наставнической программы	Подготовка и принятие локальных актов МАОУ СШ № 156: – приказ «о внедрении системы наставничества» – положение о системе наставничества педагогических работников; – дорожная карта (план мероприятий); – приказ о закреплении наставнических пар с письменного согласия. – подготовка программ наставничества	Апрель, 2022 г.	Руднева Л.А., заместитель директора, куратор программы
1.4.	Информирование коллектива о запуске программы системы наставничества, сбор предварительных запросов наставляемых.	Проведение заседаний руководителей ШМО по выдвижению наставников; определение наставляемых; проведение МС с утверждением наставников	Май, 2022 г.	Руднева Л.А., заместитель директора, куратор программы
2. Этап. Формирование базы наставляемых				

2.1.	Организация сбора данных о наставляемых по доступным каналам (родители, классные руководители, педагоги-психологи, профориентационные тесты, анкетирование, собеседование)	База наставляемых	Август, 2022 г.	Руднева Л.А., заместитель директора, куратор программы, рабочая группа
3. Этап. Формирование банка наставников				
3.1.	Сбор данных о потенциальных наставниках из числа педагогических работников	База данных по наставникам	Июнь, 2022 г.	Руднева Л.А., заместитель директора, куратор программы, рабочая группа
4. Этап. Организация и осуществление работы наставнических пар(групп)				
4.1.	Организация отбора и обучение наставников	1. Пакет документов по организации наставничества (внутренняя учеба): – анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов; – обучение наставников для работы с наставляемыми (подготовка методических материалов; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников). 2. Индивидуальные программы развития;	Август, 2022 г.,	Руднева Л.А., заместитель директора, куратор программы, рабочая группа
5. Этап. Завершение программ наставничества				
5.1.	Проведение круглого стола	Отчет наставников об изменениях в становлении наставляемого	Май, 2023, позавершение программы	Руднева Л.А., заместитель директора, куратор программы, рабочая группа
5.2.	Публикация результатов программы наставничества, методических материалов, кейсов на сайте школы	Материалы на сайте школы		Руднева Л.А., заместитель директора, куратор программы, рабочая группа
5.3.	Предоставление отчетных материалов по программе наставничества	Материалы, база данных	Май, 2023	Руднева Л.А., заместитель директора, куратор программы, рабочая группа