

Номер документа	Дата
01-50-578	06.09.2022

ПРИКАЗ

Об организации льготного питания в в 2022-2023 учебном году

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права, обязанность и ответственность образовательной организации» Федерального Закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании пункта 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Закона Красноярского края №- 9-4002 от 09.07.2020 «О внесении изменений в отдельные Законы Красноярского края в сфере защиты прав ребенка», статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать льготное питание в 2022-2023 учебном году для следующих категорий обучающихся:
 - 1.1. обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
 - 1.2. обучающиеся из многодетных семей со среднедушевых доходов семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
 - 1.3. обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
 - 1.4. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);
 - 1.5. дети-инвалиды;
 - 1.6. обучающиеся из семей, находящихся в социально-опасном положении.
2. Назначить ответственным лицом за организацию питания льготной категории обучающихся Вахрушеву Юлию Валерьевну, социального педагога.
3. Вахрушевой Ю.В., ответственной за организацию питания льготной категории обучающихся:
 - 3.1. организовать сбор пакета документов от родителей (законных представителей) ребенка обучающегося в школе для организации льготного питания (Приложение № 1);
 - 3.2. предоставлять ежемесячно в Территориальный отдел образования администрации города Красноярска по Советскому району пакет документов, бумажный вариант утвержденного Списка по установленной форме (Приложение №2);
 - 3.3. в течение 5 рабочих дней с момента получения копии приказа главного управления образования администрации города Красноярска уведомить родителей (законных представителей) обучающихся о назначении (об отказе) мер социальной поддержки;
 - 3.4. до 25 числа каждого месяца предоставлять отчет о льготном питании, таблицы посещаемости учащихся, акты сверки обучающихся фактически получивших услугу в МКУ ЦБ «Учреждений образования Советского района»;
 - 3.5. ежемесячно 1 числа предоставлять в территориальный отдел главного управления образования администрации города Красноярска по Советскому району обновленную информацию в случае изменения доходов семьи и (или) состава семьи. поступления новых заявлений от родителей (законных представителей);
 - 3.6. предоставлять пакет документов до 20 числа каждого месяца по графику в территориальный отдел главного управления образования администрации города Красноярска по Советскому району:
 - список обучающихся, имеющих право на получение меры социальной поддержки в виде обеспечения горячим питанием без взимания платы по форме (Приложение №2);
 - папку с файлами на каждого обучающегося с заверенными копиями справок.

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. проинформировать родителей (законные представители) о льготной категории обучающихся, о сроках подачи документов, о перечне документов (Приложение №3);

4.2. обеспечить ежедневное питание обучающихся строго по спискам, утвержденным приказом главного управления образования администрации города Красноярска.

4.3. организовать питание льготной категории обучающихся по факту присутствия (отсутствия) обучающихся в школе с соответствующей отметкой (присутствия/отсутствия) обучающегося в электронном журнале (классном журнале) в строгой соответствии со списком, утвержденным приказом главного управления образования администрации города Красноярска;

4.4. проинформировать родителей об обязанности предоставлять информацию в случае изменения доходов семьи и (или) состава семьи.


5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Антропову Н.М.

Директор



Е.Г. Комиссарова

С приказом ознакомлена:

Антропова Н.М.  « 06 » 09 2022 г.

Вахрушева Ю.В.  « 06 » 09 2022 г.